



Bei Gutfried bewegt sich was!

Wir sind Teil der zur Mühlen Gruppe, die rund um SB-Wurstwaren ganz vorne mitspielt. Unsere Welt? Besteht aus starken Marken. Zum Beispiel Gutfried, Böklunder, hareico, Marten, Redlefsen, Weimarer und Lutz. Sie stehen für Wurstspezialitäten in bester Qualität. Sie lebt auch durch die hervorragende Leistung von über 5.000 engagierten Mitarbeitern an 12 Standorten, die sich voll ins Zeug legen – mehr als 2 Mrd. Verbraucherpackungen jährlich sprechen eine deutliche Sprache.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir zur Verstärkung unseres Teams am **Standort Bremen** einen

Verwaltungsassistent / Sekretariat (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Koordinierende oder organisatorische Aufgaben für den Standort
- Annahme und Weiterleitung von Telefonaten
- Empfang und Weiterleitung von Besuchern
- Bedienung und Überwachung der Sicherheitstechnik (z.B. Videoanlage, Schranken in den Einfahrtsbereichen)
- Entgegennahme von Sendungen durch Zustelldienste sowie interne Weiterleitung
- Organisieren und Vorbereiten von Meetings
- Führen der Korrespondenz / Bearbeiten des Posteinganges und –Ausganges für die kaufmännische Leitung am Standort

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, bzw. Weiterbildung im Bereich Sekretariat oder vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Berufserfahrung im angefragten Bereich
- Ausgeprägte Koordinations- und Organisationsfähigkeit sowie Zeit- und Selbstmanagement
- Sicheres und freundliches Auftreten, soziale Kompetenz, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Diskretion, Loyalität und Zuverlässigkeit
- Versierter, erfahrener Umgang mit EDV-Anwendungen wie MS Office

Freuen Sie sich auf:

- Die Mitarbeit in einer marktführenden wachsenden Unternehmensgruppe mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten
- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz mit kurzen Entscheidungswegen und gutem Arbeitsklima
- Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeit
- E-Bike-Leasing und kostenfreier Parkplatz
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge und eine Gruppenunfallversicherung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Richten Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres Gehaltswunsches an unser Bewerbermanagement und speichern diese in unserem Bewerber-Online-Portal unter:

www.zurmuehlengruppe.de

zur Mühlen Gruppe